



PATTO FORMATIVO STUDENTE MODULO DI ADESIONE AI PERCORSI PCTO

Il/la sottoscritto/a nato/a
il..... residente a..... in
via/piazza.....
frequentante la classesez..... in procinto di frequentare attività di
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (di seguito
denominate PCTO) nel periodo dal al presso la struttura
ospitante.....

DICHIARA

- di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
- di essere a conoscenza che la partecipazione al PCTO non comporta alcun legame diretto tra il/la sottoscritto/a e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
- di essere a conoscenza delle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., le norme antinfortunistiche e quelle in materia di privacy;
- di essere stato informato dal Tutor formativo esterno in merito ai rischi aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al d.lgs. 81/08 e successive modificazioni;
- di essere consapevole che durante i periodi trascorsi nei PCTO è soggetto/a alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell'istituzione scolastica di

Sede Principale: Via Terre Bianche 2 – 18100 Imperia (IM)
Sede Distaccata: Via Gibelli, 4 – 18100 Imperia (IM)
C.F.: 80003430081 Sito Web: www.ruffini.imperia.it
PEO: IMIS006008@istruzione.it PEC:
IMIS006008@pec.istruzione.it

Resp. Procedimento: Gisella Rosso
tel. Sede: 0183.660030
Email: gisella.rosso@ruffini.imperia.it



appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;

- di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dell'esperienza del PCTO;
- di essere a conoscenza che nessun compenso o indennizzo di qualsiasi natura gli/le è dovuto in conseguenza della sua partecipazione al PCTO;
- di essere a conoscenza che l'esperienza di PCTO non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza delle coperture assicurative sia per i trasferimenti alla sede di svolgimento delle attività di PCTO che per la permanenza nella struttura ospitante.

SI IMPEGNA

- a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di PCTO;
- a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;
- ad avvisare tempestivamente sia la struttura ospitante che l'istituzione scolastica se impossibilitato/a a recarsi nel luogo del tirocinio;
- a presentare idonea certificazione in caso di malattia;
- a tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante;
- a completare in tutte le sue parti, l'apposito registro di presenza presso la struttura ospitante;
- a comunicare tempestivamente e preventivamente al coordinatore del corso

Sede Principale: Via Terre Bianche 2 – 18100 Imperia (IM)
Sede Distaccata: Via Gibelli, 4 – 18100 Imperia (IM)
C.F.: 80003430081 Sito Web: www.ruffini.imperia.it

Resp. Procedimento: Gisella Rosso
tel. Sede: 0183.660030
Email: gisella.rosso@ruffini.imperia.it

PEO: IMIS006008@istruzione.it PEC:
IMIS006008@pec.istruzione.it



- eventuali trasferte al di fuori della sede di svolgimento delle attività di PCTO per fiere, visite presso altre strutture del gruppo della struttura ospitante ecc.;
- a raggiungere autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà l'attività di PCTO;
 - ad adottare per tutta la durata delle attività di alternanza le norme comportamentali previste dal C.C.N.L., ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche, sulla sicurezza e quelle in materia di privacy.

Data Firma studente

Il sottoscrittosoggetto esercente la patria potestà dell'alunno/adichiara di aver preso visione di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssa a partecipare alle attività previste dal progetto.

Firma

**Si autorizza questa istituzione scolastica a pubblicare su siti web-
testate giornalistiche ecc., materiale fotografico e video utili
alla disseminazione e sostenibilità dei percorsi di PCTO**

Firma studente

Firma genitore.....